

Die swenex – swiss energy exchange Ltd ist das schweizweit führende, unabhängige Dienstleistungsunternehmen im Bereich der Energiebeschaffung. Unsere öffentlichen sowie privaten Kunden reflektieren unser solides Angebot mit kontinuierlichem Wachstum im Markt.

Interessiert Dich das Energieumfeld, möchtest Du mehr über nachhaltige Energielösungen erfahren und Dich in diese Materie vertiefen? Wir bieten Dir eine interessante Stelle im Energiedatenmanagement. Ein sympathisches und kollegiales Team freut sich auf Deine Unterstützung ab sofort oder nach Vereinbarung als

Sachbearbeiter/in Energiedatenmanagement (80-100%)

Dein Verantwortungsbereich:

- Administration der Energiestammdaten (Mutationen vornehmen, Abklärungen koordinieren, Pflege der Stammdaten)
- Übernahme der Tagesverantwortung für Anfragen aller Art im Stammdatenmanagement
- Vertragsmutationen vornehmen
- Sicherstellung des Datenversandes
- Enger kooperativer Kontakt (E-Mail und Telefon) zu internen und externen Kunden, Verteilnetzwerkbetreiber und EDM-Dienstleister

Dein Profil:

- Kaufmännische oder technische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung im Bereich Energiedatenmanagement
- Gute analytische Fähigkeiten, Affinität sowie Interesse für Zahlen und Daten
- Selbständige, disziplinierte und proaktive Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil
- Versierter Umgang mit Office 365

Bei uns findest du:

- Ein top modernes Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit für Home Office
- Eine äusserst interessante Tätigkeit am Puls der liberalisierten Energiemärkte
- Eine motivierende Arbeitsatmosphäre mit attraktiven Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Ein agiles und kreatives Team mit zukunftsweisenden Ideen und hohem eigenen Gestaltungsspielraum

Wenn Du diese berufliche Chance mit hervorragenden fachlichen und persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten ergreifen willst, dann sende uns bitte Deine Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) als PDF per E-Mail an **personal@swenex.ch**. Wir freuen uns auf dich!